



(キレイサロン様向け)

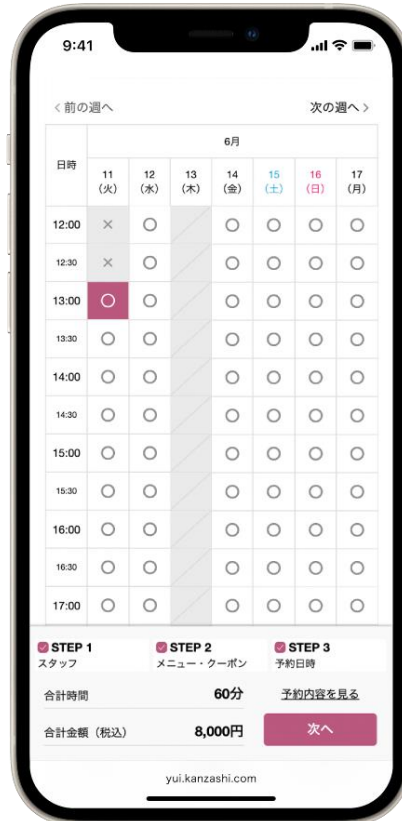
かんざし結連携について

ver. 1.4



1. かんざし結の概要

「かんざし結（ゆい）」とは、かんざし連携可能なWEB予約システムです。
ホームページやメール、SNS等から予約用のURLへリンクさせて、ご活用ください。



2. かんざし結について

ご利用条件

かんざし結は、かんざしをご利用中のサロン様を対象にご利用いただけます。
追加料金は、かかりません。

かんざし結を開始する場合、掲載するスタッフ・メニュー情報は、
別途、新規登録いただく必要があります。未登録の状態では、予約は入りません。

ご利用上の注意事項



スタッフやメニュー等の掲載情報は、かんざしが提供する新しい管理画面「かんざしプラス」への登録が必要になります。ご利用開始時に「かんざしプラス」のアカウントを発行してください。



「かんざしプラス」のログインIDの初期設定は、お申込み情報として登録されているメールアドレスになります。情報に誤りがある場合や変更希望の場合には、別途手続きが必要になります。

3. かんざし結の開始手順

■STEP 1-1 かんざし媒体設定からかんざしプラスを設定する（サロンアカウント）

かんざし画面の「媒体設定」のページ下部にかんざしプラス設定が追加されています。
アカウント設定枠のメールアドレスを確認して、設定するを押してください。確認画面(次ページ)が表示されます。

HOME > 設定 > 媒体設定

媒体設定

ご契約いただいている各媒体のID・パスワードを入力し設定を行ってください。設定済みのパスワードはセキュリティ保護のため、表示されません。
媒体のパスワードを変更する際は、各媒体のパスワードを変更した後にかんざし内の情報を変更してください。
なお、入力の際は、半角・全角、アルファベットや記号、数字の違いにご注意ください。
設定済みの媒体において、媒体との契約を終了(掲載停止)する場合、楽天ビューティの契約を変更する場合は、販売元またはページ右下にあります「お問い合わせ」より運営元へ直接ご連絡ください。

✓ アカウント設定

各種連携機能をご利用する場合「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
「かんざしプラス」をご利用する場合は「設定する」ボタンを押してください。以下の登録されている宛先にアカウント情報が送信されます。

メールアドレス

設定する

かんざしプラス設定

✓ アカウント設定

各種連携機能をご利用する場合「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
「かんざしプラス」をご利用する場合は「設定する」ボタンを押してください。以下の登録されている宛先にアカウント情報が送信されます。

メールアドレス

設定する

4. かんざし結の開始手順

■STEP 1-2 かんざしプラスのアカウントを発行する（サロンアカウント）

かんざしに登録されている、お客様のメールアドレスにお間違いないか、再度確認してください。
メールアドレス宛に、かんざしプラスのログイン情報が送信されます。



- ✓ メールアドレスは、かんざし結 の予約ページに掲載する情報の編集等に必要な管理画面「かんざしプラス」のログインIDとして登録されます。
- ✓ 複数のお店で同一のメールアドレスが登録された場合、ログイン情報は共通となります。ログイン後に、設定する店舗を選択する画面が表示されるようになります。
- ✓ メールアドレスの情報が異なる場合、かんざしのお問い合わせフォームからお問い合わせください。

5. かんざし結の開始手順

■STEP 2 かんざし結 連携を追加する

かんざしプラスのアカウント設定が完了したら、かんざし結 連携の枠にある、「設定する」ボタンを押してください。

媒体設定が追加されていないと、かんざしプラスの管理画面に掲載管理が表示されません。

かんざしプラス設定

✓ アカウント設定

各種連携機能をご利用する場合「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
「かんざしプラス」をご利用する場合は「設定する」ボタンを押してください。以下の登録されている宛先にアカウント情報が送信されます。

メールアドレス

設定する

✓ かんざし結 連携

必ず設定マニュアルを確認してから、「設定する」ボタンを押してください。

設定する

↓

✓ かんざし結 連携

必ず設定マニュアルを確認してから、「設定する」ボタンを押してください。

設定が完了しました

設定する

6. かんざし結の開始手順

■STEP 3 かんざしプラスの管理画面にログインする

受信したメールから、かんざしプラスの管理画面にログインしてください。

✉ 送信元： kanzashi@pacificporter.jp

ログインURL：<https://partner.kanzashi.com/signin>

件名：【かんざしプラス】ID・パスワード発行のご案内（連携）
本文：

かんざしサロン 御中

お世話になっております。
「かんざし」サポート事務局でございます。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

「かんざしプラス」の利用を開始するために必要なIDおよび、
パスワードの発行が完了しましたので、お知らせ致します。

=====

【ID】 ****@*****
【パスワード】 *****

=====

※ID・パスワードは、サービス利用開始に必要なものとなります。
大切に保管くださいますようお願い申し上げます。

下記がログイン先のURLになります。

=====

<https://partner.kanzashi.com/signin>

=====

ログイン後、掲載情報の登録が必要になります。
どうぞ宜しくお願い申し上げます。

ログインURL

KANZASHI Plus

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合
IDを忘れた場合/その他お問い合わせ

Copyright © PacificPorter Co.,Ltd. All rights reserved.

既に、アカウントが発行済みの場合には、
以下の件名のメールが送信されます。

件名：【かんざしプラス】アカウントにサロンを追加しました

7. かんざし結の開始手順

■STEP 4 スタッフ管理から予約ページに掲載するスタッフを登録する

「スタッフ管理」から予約画面に掲載するスタッフを新規登録してください。
 既に、かんざしプラスをご利用中の場合には、登録済みスタッフの掲載状態が正しいかを確認してください。
 対象サービスの掲載するチェックを外して保存すると、予約画面から対象スタッフは、非表示の状態に更新されます。
 フリー枠は、最初から登録済みのため表示されません。サイト管理の画面からフリー予約受付する/しないの設定ができます。

ホーム > スタッフ一覧

スタッフ一覧

スタッフ新規登録

| 並び順 | スタッフ写真 | | 振り分け順 | 掲載 かんざし結 | 最終更新日時 | 編集 | 削除 |
|-----|--------|--------|-------|--|-------------------|--------------------|-----------------------------|
| 1 | | かんざし太郎 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> 掲載する | 2022年09月20日 20:33 | 編集 | <input type="checkbox"/> 削除 |
| 2 | | かんざし花子 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> 掲載する | 2022年09月20日 20:44 | 編集 | <input type="checkbox"/> 削除 |
| 3 | | かんざし次郎 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> 掲載する | 2022年09月20日 20:44 | 編集 | <input type="checkbox"/> 削除 |

設定を保存する

8. かんざし結の開始手順

■STEP 4（補足）振り分け順とは？

かんざしキレイでは、指名なし（フリー）で入ってきた予約を、スタッフの振り分け順の小さな順で、自動で振り分けます。また、設備についても同様に、対応可能設備が複数ある場合に、振り分け順が小さな順で振り分けます。

振り分け条件について



メニュー（クーポン）が対応可能なスタッフまたは設備であること



メニュー（クーポン）の施術時間分の空き枠があるスタッフまたは設備であること



上記に該当するスタッフまたは設備のうち、振り分け順の小さな順に自動で振り分けします
振り分け順を同じにすることはできません



予約時間全てではなく、メニュー（クーポン）単位での振り分けとなります



複数メニュー（クーポン）が選択された予約の場合、複数のスタッフや設備に自動で振り分け
される場合があります

STEP8にてご案内するサイト管理にて変更可能です。※P.13にて補足説明



複数メニュー（クーポン）の予約を受け付けた時点でのメニュー（クーポン）の施術順は
指定できませんが、自動で振り分けされますので、ご注意ください

9. かんざし結の開始手順

■STEP 5 設備管理から設備を登録する

「設備管理」からメニューやクーポンに連動して利用される設備を新規登録してください。
登録した設備は、メニューやクーポンの編集画面にある「対応可能設備」に表示されます。ただし、登録時点では、対応可能設備のチェックは外れた状態となりますので、必要に応じて個別に設定してください。

対応可能設備が複数設定されている場合には、振り分け順の小さな順で、対象メニュー(クーポン)の予約時間を振り分けます。

ホーム > 設備一覧

設備一覧

| 並び順 | | | 振り分け順 | 最終更新日時 | 削除 |
|-----|-----|--|-------|-------------------|-----------------------------|
| 1 | 個室 | | 1 | 2022年09月20日 17:42 | <input type="checkbox"/> 削除 |
| 2 | ベッド | | 2 | 2022年09月20日 17:43 | <input type="checkbox"/> 削除 |

追加する

設定を保存する

10. かんざし結の開始手順

■STEP 6 - 1 クーポン管理から予約ページに掲載するクーポンメニューを登録する

「クーポン管理」からクーポン新規登録のボタンを押して、掲載するクーポンメニューを登録してください。

| | | |
|------------------|----|---|
| クーポン種別 | 必須 | 選択してください |
| クーポン名 36文字以内 | 必須 | <input type="text"/> |
| メニューカテゴリ | 必須 | <div>カテゴリ選択フォームを開く</div> <p>ひとつ以上選択してください</p> |
| 価格(割引後価格) | 必須 | <input type="text"/> 円(税込) <input type="checkbox"/> ~表記 |
| 割引前価格 | 必須 | <input type="text"/> 円(税込) |
| 施術時間 | 必須 | <input type="text"/> 分 |
| クーポン内容 90文字以内 | 必須 | <div></div> |
| 利用条件 20文字以内 | 必須 | <input type="text"/> 例) 他のクーポンとの併用不可 |
| 有効期限(開始) | 必須 | <input type="text"/> 2023年6月8日 00:00 |
| 有効期限(終了) | 必須 | <input type="text"/> 2025年6月8日 00:00 有効な期間 731日間 |
| 写真 | | <div>画像を選択する</div> <p>※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。</p> |
| 掲載確認 | 必須 | かんざし結 |
| | | <input checked="" type="radio"/> 掲載する <input type="radio"/> 掲載しない |

11. かんざし結の開始手順

■STEP 6 - 1 クーポン管理から予約ページに掲載するクーポンメニューを登録する

登録するクーポンの来店日条件やクーポンを利用した予約を受け付けることのできる対応可能なスタッフや設備を必要に応じて設定してください。

| | |
|----------|--|
| 来店日条件 | <input checked="" type="radio"/> 設定しない |
| | <input type="radio"/> 来店受付期間 [] ~ [] まで受け付ける |
| | <input type="radio"/> 平日/土日祝・時間限定 全日 [] 0時 [] ~ 24時 [] まで受け付ける |
| | <input type="radio"/> 早期割 来店日から [] まで受け付ける |
| | <input type="radio"/> 当日割 来店当日のみ受け付ける |
| 対応可能スタッフ | <input checked="" type="checkbox"/> かんざし太郎 <input checked="" type="checkbox"/> かんざし花子 <input checked="" type="checkbox"/> かんざし次郎 <input checked="" type="checkbox"/> フリー <input type="button" value="全選択"/> <input type="button" value="クリア"/> |
| 対応可能設備 | <input type="checkbox"/> 個室 <input type="checkbox"/> ベッド <input type="button" value="全選択"/> <input type="button" value="クリア"/> |

[クーポン一覧へ戻る](#)[登録を完了する](#)

12. かんざし結の開始手順

■STEP 7 メニュー管理から予約ページに掲載するメニューを登録する

「メニュー管理」からメニュー新規登録のボタンを押して、掲載するメニューを登録してください。
メニューカテゴリは、1つまで設定可能です。

| | | | |
|------------------|--|---|--|
| メニュー名 40文字以内 | 必須 | <input type="text"/> | |
| メニューカテゴリ | 必須 | <button>カテゴリ選択フォームを開く</button> ひとつ以上選択してください | |
| 価格 | 必須 | <input type="text"/> 円（税込） <input type="checkbox"/> 〜表記 | |
| 施術時間 | 必須 | <input type="text"/> 分 | |
| メニュー内容 70文字以内 | 必須 | <div></div> | |
| 写真 | | <button>画像を選択する</button> ※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。 | |
| 掲載確認 必須 | かんざし結 | <input checked="" type="radio"/> 掲載する <input type="radio"/> 掲載しない | |
| 対応可能スタッフ | <input checked="" type="checkbox"/> かんざし太郎 <input checked="" type="checkbox"/> かんざし花子 <input checked="" type="checkbox"/> かんざし次郎 <input checked="" type="checkbox"/> フリー <button>全選択</button> <button>クリア</button> | | |
| 対応可能設備 | <input type="checkbox"/> 個室 <input type="checkbox"/> ベッド <button>全選択</button> <button>クリア</button> | | |

13. かんざし結の開始手順

STEP 8 サイト管理から予約サイトに設定する情報を登録する

| | |
|--|---|
| カバー画像 | <div>画像を選択してください</div> <div>画像を選択する</div> <small>※対応ファイルは JPG、GIF、PNG、BMP です。</small> |
| 掲載店舗名 | かんざしサロン |
| 電話番号 | 00-0000-0000 |
| 住所 | 〒141-0031 東京都品川区西五反田8-4-13 |
| 電話受付できる時間帯 <small>100文字以内</small> | 平日10時-19時 土曜10時-14時 |
| フリー予約受付 | <input type="radio"/> 受け付けない <input checked="" type="radio"/> 受け付ける <input checked="" type="radio"/> 複数スタッフを受け付ける <input type="radio"/> 単一スタッフのみ受け付ける (複数スタッフの空き時間をまたぐ予約を受け付けない) |
| フリースタッフ画像 | <div>画像を選択する</div> <small>※対応ファイルは JPG、GIF、PNG、BMP です。</small> |
| 予約受付開始日 | 2週間前 |
| 予約受付締切 | 60分前 |
| キャンセル受付締切 | 1日前 |
| 顧客あたりの予約受付上限数 | 120 |
| 予約管理設定 | <input type="radio"/> 10分 <input type="radio"/> 15分 <input checked="" type="radio"/> 30分 |
| かんざし結URL <small>1文字以上64文字以内</small> | https://yui.kanzashi.com//sample/kirei <small> ・利用できる文字は半角英数字と「-」(ハイフン)です(ただし1文字目に「-」は利用できません) ・変更は3回まで可能です ・連携開始から60日以上経過すると変更できなくなります </small> |
| かんざし結URL/QRコード自動生成 | <div>サロンの予約コード</div>  <div>https://yui.kanzashi.com//sample/kirei</div> <div>スタッフの予約コード</div> <div>選択してください</div> |
| カラー変更 | かんざし結が対象です <div>  </div> |

予約画面TOPの背景画像になります。

※P.15で補足説明

フリースタッフの画像を登録できます。

来店日に対し、いつから予約を受け付け開始しますか？

直前の予約をいつまで受け付けますか？

直前の予約キャンセルをいつまで受け付けますか？

一度にネット予約できる上限の件数を設定できます。

予約の開始時間を何分単位で受け付けますか？ ※P.16で補足説明

予約画面のURLを任意で設定できます。

※設定の変更は、60日以内に3回まで可能となります。

予約画面のURL/QRコードになります。

スタッフ毎の予約ページURL/QRコードも発行できます。

予約画面の色を選択できます。

14. かんざし結の開始手順

The screenshot shows a registration form for 'Kanzashi-knot' with the following sections and annotations:

- かんざし結 noindex 設定**: Radio buttons for '設定する' (selected) and '設定しない'.
- かんざし結 Google Analytics**: A text input field for 'トラッキングID'.
- サロンからのお知らせ**: A large text area for notices, with a note '400文字以内'.
- サロンからのお知らせの掲載**: Radio buttons for '掲載する' (selected) and '掲載しない'.
- ご来店に際しての注意事項**: A large text area for terms and conditions, with a note '400文字以内'.
- 予約通知アドレス**: A list of email addresses, with the first one pre-filled as 'salon@kanzashiknot.com'.
- 予約画面を確認する**: A button labeled 'かんざし結' and a 'コピー' icon.
- 予約履歴画面を確認する**: A button labeled 'かんざし結' and a 'コピー' icon.
- 登録を完了する**: A red button at the bottom.

Annotations on the right side of the form:

- noindexの設定が出来ます。
- Googleアナリティクスの設定が出来ます。
- カバー画像の下にお知らせを掲載できます。
- 予約確定画面で注意事項を掲載して、お客様に事前に確認を取ることが可能です。
- 予約確定時・お客様キャンセル時にメールにてご連絡いたします。
- 実際の予約受付画面・予約履歴画面を確認できます。

15. かんざし結の開始手順

■STEP 8（補足）フリー予約を受け付ける場合

フリー予約で複数メニューの予約が入った場合、別のスタッフに予約が振り分けることを許容するか選択することができる設定です。

以下は、例として30分の異なるメニュー2つ、計1時間の予約を10:00から予約したいお客様がいる場合の例となります。

■複数スタッフを受け付ける場合

| | 10:00 | | 11:00 | |
|--|---|---|-------|-----|
| 予約数 | 1 | 1 | 0 | |
| | 10:00 | スタッ | 11:00 | スタッ |
| スタッフA 受付可能数：1  |  顧客 名 | 予定 | | |
| | 10:00 | スタッ | 11:00 | スタッ |
| スタッフB 受付可能数：1  | 予定 |  顧客 名 | | |

スタッフA、スタッフB、それぞれ30分毎で受け付けることが可能のため、10:00から予約を受け付けることが可能です。

■単一スタッフのみ受け付ける (複数スタッフの空き時間をまたぐ予約を受け付けない) 場合

| | 10:00 | | 11:00 | |
|--|-------|---|---|-----|
| 予約数 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| | 10:00 | スタッ | 11:00 | スタッ |
| スタッフA 受付可能数：1  | | 予定 | | |
| | 10:00 | スタッ | 11:00 | スタッ |
| スタッフB 受付可能数：1  | 予定 |  顧客 名 |  顧客 名 | |

10:00からの予約は取れず、1時間の枠を確保することができる
10:30から予約を受け付けることが可能です。
(マンツーマンでの対応をご希望の場合はこちらを選択してください)

16. かんざし結の開始手順

■STEP 8（補足）予約管理設定とは？

サイト管理から設定する「予約管理設定」とは、予約の開始時間を10分/15分/30分のいずれかの時間単位で受け付ける設定です。お客様が閲覧できる予約画面に対して、来店日時を選択する ○×表の時間単位と連動しています。以下は、12:00～13:00までの時間帯を設定別に見た場合の予約画面の比較になります。

■ 予約管理設定：10分

| 日時 | 9月 | | | |
|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 27 (火) | 28 (水) | 29 (木) | 30 (金) |
| 12:00 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:10 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:20 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:30 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:40 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:50 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 13:00 | ○ | ○ | ○ | ○ |

■ 予約管理設定：15分

| 日時 | 9月 | | | |
|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 27 (火) | 28 (水) | 29 (木) | 30 (金) |
| 12:00 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:15 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:30 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:45 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 13:00 | ○ | ○ | ○ | ○ |

■ 予約管理設定：30分

| 日時 | 9月 | | | |
|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 27 (火) | 28 (水) | 29 (木) | 30 (金) |
| 12:00 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12:30 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 13:00 | ○ | ○ | ○ | ○ |

かんざしのスタッフ統合画面を開き、
表示されているスタッフから、同一スタッフの「統合候補」欄にチェック☑を入れてください。
「統合する」を押してください。※スタッフ1人1人統合をしてください。

統合されたスタッフは、かんざしプラス とのスケジュール連携が開始となります。
統合作業は、かんざしプラスの画面からは、設定できませんのでご注意ください。

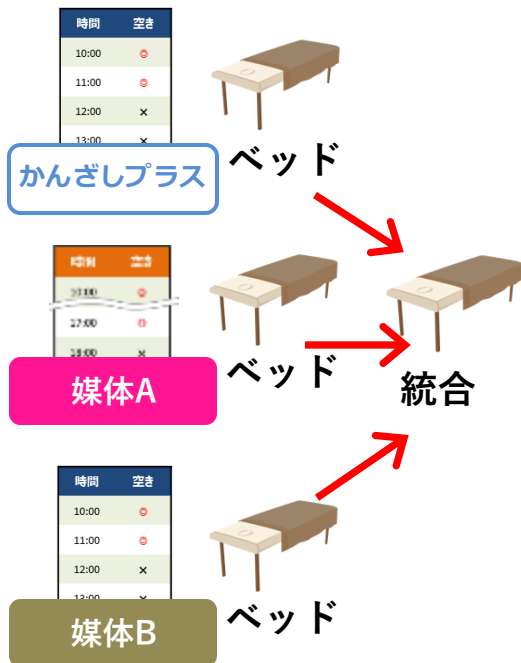


18. かんざし結の開始手順（完了）

■STEP 10 かんざし画面からかんざしプラスの設備と統合作業を実施する

かんざしの設備統合画面を開き、
表示されている設備から、同一設備の「統合候補」欄にチェック☑を入れてください。
「統合する」を押してください。※設備は1つ1つ統合をしてください。

統合された設備は、かんざしプラスとの設備連携が開始となります。
統合作業は、かんざしプラスの画面からは、設定できませんのでご注意ください。



設備統合
 同一設備にチェックをいれて、一つの設備として統合してください

未統合の設備

| 統合候補 | 予約媒体 | 設備名 |
|--------------------------|---------|-----|
| <input type="checkbox"/> | かんざしプラス | 個室 |
| <input type="checkbox"/> | かんざしプラス | ベッド |
| <input type="checkbox"/> | 媒体A | 個室 |
| <input type="checkbox"/> | 媒体A | ベッド |
| <input type="checkbox"/> | 媒体B | 個室 |
| <input type="checkbox"/> | 媒体B | ベッド |

統合する

凡例を表示



「分離」を選択すると、分離された予約媒体の設備の一元管理ができなくなります。
設備が減った場合には、各媒体の管理画面より設備を削除、設備設定より非表示設定を行います。

19. 予約受付の停止・再開

■ かんざしプラスの各サービスからの予約受付を停止・再開を設定する

「利用停止する」に設定すると、予約ページにアクセスしても、新規の予約が取れない状態に即時で更新されます。



The screenshot shows the KANZASHI Plus web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, a home icon, a document icon for '掲載管理', a gear icon for '設定' (highlighted with a red box), and a user profile icon. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'ホーム > 媒体停止・再開'. The main heading is '媒体停止・再開'. A dropdown menu is open from the '設定' icon, showing options: 'Instagram 設定', '媒体停止・再開' (highlighted with a red box and a hand cursor), 'ID管理', and 'ブロックリスト'. Below the heading, there is explanatory text: 'かんざしプラス経由での予約受付の停止・再開を設定します。予約受付は即時停止されますが、予約ボタン等が消えるタイミングや方法はご利用されているサービスにより異なりますので、ご注意ください。Instagram は、[Instagram 設定](#) ページから変更してください。' Below this text is a table with three rows: 'LINE', 'かんざし結', and 'Googleで予約'. Each row has two radio buttons: '利用する' (selected) and '利用停止する'. At the bottom center, there is a red button with a checkmark and the text '設定する'.

| サービス | 利用する | 利用停止する |
|-----------|----------------------------------|-----------------------|
| LINE | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| かんざし結 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Googleで予約 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

設定する

20. 予約ブロックリストの登録

■不正な予約や無断キャンセルを防止するために、ブロックリストを設定する

予約受付を拒否したいメールアドレスまたは電話番号を登録しておくで、対象の情報を含んだ顧客からの予約受付を拒否することができます。

The screenshot shows the KANZASHI Plus user interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, a home icon, a document icon, a gear icon labeled '設定' (Settings), and a user profile icon. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads 'ホーム > 設定 > ブロックリスト'. The main heading is 'ブロックリスト' (Block List). A dropdown menu is open from the '設定' icon, showing options: 'Instagram 設定', '媒体停止・再開', 'ID管理', and 'ブロックリスト'. The 'ブロックリスト' option is highlighted with a red box and a hand cursor. Below the heading, there are two sections for registration: '予約禁止メールアドレス' (Reservation Prohibited Email Address) and '予約禁止電話番号' (Reservation Prohibited Phone Number). Each section has a text input field, a '削除' (Delete) button, and a blue '追加する' (Add) button. At the bottom, there is a large red button labeled '✓ 設定を保存する' (Save Settings).