



かんざしキレイ × Instagram 連携について

ver. 2.4



1. Instagram 連携の概要

Instagram のプロフィールページに「予約する」ボタンを設置できます。
 お店だけでなく、スタッフの各アカウントとのInstagram 連携も可能になります。



2. Instagram 連携について

ご利用条件

Instagram 連携は、かんざしをご利用中のお客様を対象にご利用いただけます。
追加料金は、かかりません。

Instagram のアカウントは、事前にビジネスアカウントに切り替えていただく必要があります。
ビジネスアカウントの利用は無償かつ、以下の設定で簡単に切り替えることが可能です。

- ※ビジネスアカウントに切り替えても、フォロワー数等に影響はありません。
- ※ビジネスアカウントに変更すると、非公開（鍵アカウント）での使用はできません。
- ※Instagram アカウントについては、Instagram の各規約が適用されますので、ご確認をお願い致します。
- ※その他、Instagram の仕様や規約変更により、ご利用条件や設定方法が変更される場合がございます。

Instagram 連携を開始する場合、掲載するスタッフ・メニュー情報は、
別途、新規登録いただく必要があります。未登録の状態では、予約は入りません。

他の予約サービス経由で、Instagram のアクションボタンを利用中、
または利用していない場合でも、登録された状態の場合、ご利用を開始できません。
他の予約サービスのご利用を停止する場合は、契約元へ直接お問い合わせください。

3. Instagram 連携について

ご利用上の注意事項



スタッフやメニュー等の掲載情報は、かんざしが提供する新しい管理画面「かんざしプラス」への登録が必要になります。ご利用開始時に「かんざしプラス」のアカウントを発行してください。



「かんざしプラス」のログインIDの初期設定は、お申込み情報として登録されているメールアドレスになります。情報に誤りがある場合や変更希望の場合には、別途手続きが必要になります。



連携先のInstagramアカウントは、ビジネスアカウントでのご利用が必須になります。
※サロンアカウント、スタッフアカウントいずれにおいても必須となります。



本連携によって、Instagramの地図検索機能の店舗情報にも、アクションボタンが追加されますが、Instagramのビジネスアカウントのプロフィールに住所登録がないと、地図検索結果に表示されません。



Instagramのスタッフアカウントとの連携をしたい場合、かんざしプラスのサロンアカウントを開設した後に、スタッフアカウント用のIDを発行することで、ご利用が可能となります。



かんざしプラスに、スタッフアカウント用のIDでログインしている場合、Instagramの掲載情報等を編集する権限がありません。編集が必要な場合は、サロンアカウントからログインしてください。

4. Instagram 連携の開始手順

■STEP 1-1 かんざし媒体設定からかんざしプラスを設定する（サロンアカウント）

かんざし画面の「媒体設定」のページ下部に「かんざしプラス設定」が追加されています。
アカウント設定のメールアドレスを確認して、設定するを押してください。確認画面(次ページ)が表示されます。

HOME > 設定 > 媒体設定

媒体設定
ご契約いただいている各媒体のID・パスワードを入力し設定を行ってください。設定済みのパスワードはセキュリティ保護のため、表示されません。
媒体のパスワードを変更する際は、各媒体のパスワードを変更した後にかんざし内の情報を変更してください。
なお、入力の際は、半角・全角、アルファベットや記号、数字の違いにご注意ください。
設定済みの媒体において、媒体との契約を終了(掲載停止)する場合、楽天ビューティの契約を変更する場合は、販売元またはページ右下にあります「お問い合わせ」より運営元へ直接ご連絡ください。

✓ HOT PEPPER Beauty 【停止中】

✓ **アカウント設定**
Instagram 連携をご利用する場合「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
「かんざしプラス」をご利用の場合は「設定する」ボタンを押してください。以下の登録されている宛先にアカウント情報が送信されます。

メールアドレス

設定する

✓ **minimo(ミニモ)**
かんざしで統合されたスタッフのシフト設定や毎月の受付設定、予約状況による空き時間が、minimoのスケジュール管理に反映されて、予約を受け付けます。
※同期するのは、すぐ予約を受け付ける時間となります。
minimoから入った予約の編集やキャンセルは、ミニモサロンツールから行ってください。

サロン認証キー

設定する

かんざしプラス設定

✓ **アカウント設定**
Instagram 連携をご利用する場合「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
「かんざしプラス」をご利用の場合は「設定する」ボタンを押してください。以下の登録されている宛先にアカウント情報が送信されます。

メールアドレス

設定する

5. Instagram 連携の開始手順

■STEP 1-2 かんざしプラスのアカウントを発行する（サロンアカウント）

かんざしに登録されている、お客様のメールアドレスにお間違いがないか、再度確認してください。メールアドレス宛に、次ページ以降の設定に必要な情報が送信されます。



- ☑ メールアドレスは、Instagram の予約ページに掲載する情報の編集等に必要な管理画面「かんざしプラス」のログインIDとして登録されます。
- ☑ 複数のお店で同一のメールアドレスが登録された場合、ログイン情報は共通となります。ログイン後に、設定する店舗を選択する画面が表示されるようになります。
- ☑ メールアドレスの情報が異なる場合、かんざしのお問い合わせフォームからお問い合わせください。
※POSシステム経由でご契約されている場合は、契約元にお問い合わせください。

6. Instagram 連携の開始手順

■STEP 2 Instagram 連携を追加する

かんざしプラスのアカウント設定が完了したら、Instagram 連携の枠にある、「設定する」ボタンを押してください。

媒体設定が追加されていないと、かんざしプラスの管理画面に掲載管理ボタンが表示されません。

かんざしプラス設定

✔ **アカウント設定**
Instagram 連携をご利用する場合「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
「かんざしプラス」をご利用する場合は「設定する」ボタンを押してください。以下の登録されている宛先にアカウント情報が送信されます。

メールアドレス 設定する

✔ **Instagram 連携**
Instagram 連携（アクションボタンの追加）をご利用する場合、「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
必ず設定マニュアルを確認してから、「設定する」ボタンを押してください。

設定する

↓

✔ **Instagram 連携**
Instagram 連携（アクションボタンの追加）をご利用する場合、「かんざしプラス」の管理画面から各種設定が必要になります。
必ず設定マニュアルを確認してから、「設定する」ボタンを押してください。

設定が完了しました。

設定する

7. Instagram 連携の開始手順

■STEP 3 かんざしプラスの管理画面にログインする

受信したメールから、かんざしプラスの管理画面にログインしてください。

✉ 送信元： kanzashi@pacificporter.jp

ログインURL：<https://partner.kanzashi.com/signin>

件名：【かんざしプラス】ID・パスワード発行のご案内
本文：

かんざしサロン 御中

お世話になっております。
「かんざし」サポート事務局でございます。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

「かんざしプラス」をご利用開始するために必要なIDおよび、パスワードの発行が完了しましたので、お知らせ致します。

【ID】 ****@*****
【パスワード】 *****

※ID・パスワードは、サービス利用開始に必要なものとなります。
大切に保管くださいますようお願い申し上げます。

下記がログイン先のURLになります。

<https://partner.kanzashi.com/signin>

ログインURL

ログイン後、掲載情報の登録が必要になります。
どうぞ宜しくお願い申し上げます。

既に、アカウントが発行済みの場合には、以下の件名のメールが送信されます。

件名：【かんざしプラス】アカウントにサロンを追加しました

8. Instagram 連携の開始手順

■STEP 4 スタッフ管理から予約ページに掲載するスタッフを登録する

「スタッフ管理」から予約画面に掲載するスタッフを新規登録してください。登録済みスタッフは一覧画面から確認ができ、掲載する/しないを直接編集することが可能です。また、かんざしキレイでは、指名なし（フリー）で入ってきた予約を、振り分け順の小さな順で、自動で予約を振り分けます。ただし、振り分け順を同じにすることはできません。※P.9で補足説明

フリー枠は、最初から登録済みのため表示されません。サイト管理の画面からフリー予約受付する/しないの設定ができます。

ホーム > スタッフ一覧

スタッフ一覧

スタッフ新規登録

並び順	スタッフ写真	名前	振り分け順	掲載	最終更新日時	編集	削除
				Instagram			
1		かんざし 太郎	1	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載する	2022年09月20日 11:44	編集	<input type="checkbox"/> 削除
2		HANAKO	2	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載する	2022年09月20日 11:45	編集	<input type="checkbox"/> 削除

設定を保存する

9. Instagram 連携の開始手順

■STEP 4 (補足) 振り分け順とは？

かんざしキレイでは、指名なし（フリー）で入ってきた予約を、スタッフの振り分け順の小さな順で、自動で振り分けます。また、設備についても同様に、対応可能設備が複数ある場合に、振り分け順が小さな順で振り分けます。

振り分け条件について



メニュー（クーポン）が対応可能なスタッフまたは設備であること



メニュー（クーポン）の施術時間分の空き枠があるスタッフまたは設備であること



上記に該当するスタッフまたは設備のうち、振り分け順の小さな順に自動で振り分けします
振り分け順を同じにすることはできません



予約時間全てではなく、メニュー（クーポン）単位での振り分けとなります



複数メニュー（クーポン）が選択された予約の場合、複数のスタッフや設備に自動で振り分け
される場合があります

STEP8にてご案内するサイト管理にて変更可能です。※P.14にて補足説明



複数メニュー（クーポン）の予約を受け付けた時点でのメニュー（クーポン）の施術順は
指定できませんが、自動で振り分けされますので、ご注意ください

10. Instagram 連携の開始手順

■STEP 5 設備管理から設備を登録する

「設備管理」からメニューやクーポンに連動して利用される設備を新規登録してください。登録した設備は、メニューやクーポンの編集画面にある「対応可能設備」に表示されます。ただし、登録時点では、対応可能設備のチェックは外れた状態となりますので、必要に応じて個別に設定してください。

対応可能設備が複数設定されている場合には、振り分け順の小さな順で、対象メニュー(クーポン)の予約時間を振り分けます。

The screenshot shows the KANZASHI Plus management interface. The top navigation bar includes 'ホーム' (Home), '掲載管理' (Posting Management), and '設定' (Settings). The main content area is titled '設備一覧' (Equipment List) and contains a table with the following columns: '並び順' (Order), '設備名' (Equipment Name), '振り分け順' (Distribution Order), '最終更新日時' (Last Update Time), and '削除' (Delete). A dropdown menu is open over the table, showing options like 'スタッフ管理' (Staff Management), '設備管理' (Equipment Management), 'クーポン管理' (Coupon Management), 'メニュー管理' (Menu Management), and 'サイト管理' (Site Management). A hand cursor is pointing at the '設備管理' option. The table contains three rows of equipment: 'ベッド' (Bed), 'ベッド2' (Bed 2), and 'VIP個室' (VIP Private Room). The '振り分け順' column for these rows is highlighted with a red dashed box. At the bottom, there are two buttons: '追加する' (Add) and '設定を保存する' (Save Settings).

並び順	設備名	振り分け順	最終更新日時	削除
1	ベッド	1	2022年09月30日 09:57	<input type="checkbox"/> 削除
2	ベッド2	2	2022年09月30日 09:57	<input type="checkbox"/> 削除
3	VIP個室	3	2022年09月30日 09:57	<input type="checkbox"/> 削除

11. Instagram 連携の開始手順

■STEP 6 - 1 クーポン管理から予約ページに掲載するクーポンメニューを登録する

「クーポン管理」からクーポン新規登録のボタンを押して、掲載するクーポンメニューを登録してください。

クーポン編集

クーポン種別	必須	選択してください	▼
クーポン名 <small>36文字以内</small>	必須	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
メニューカテゴリ	必須	<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;"> カテゴリ選択フォームを開く </div> ひとつ以上選択してください	
価格(割引後価格)	必須	<input style="width: 90%;" type="text"/>	円(税込) <input type="checkbox"/> ~表記
割引前価格	必須	<input style="width: 90%;" type="text"/>	円(税込)
施術時間	必須	<input style="width: 90%;" type="text"/>	分
クーポン内容 <small>90文字以内</small>	必須	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100%; height: 100%;"></div>	
利用条件 <small>20文字以内</small>	必須	<input style="width: 95%;" type="text" value="例) 他のクーポンとの併用不可"/>	
有効期限(開始)	必須	<input style="width: 95%;" type="text" value="2023年6月8日 00:00"/>	
有効期限(終了)	必須	<input style="width: 95%;" type="text" value="2025年6月8日 00:00"/>	有効な期間 731日間
写真		<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;"> 画像を選択する </div> <small>※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。</small>	
掲載確認	必須	Instagram	<input checked="" type="radio"/> 掲載する <input type="radio"/> 掲載しない

12. Instagram 連携の開始手順

■STEP 6-2 クーポン管理から予約ページに掲載するクーポンメニューを登録する

登録するクーポンの来店日条件やクーポンを利用した予約を受け付けることのできる対応可能なスタッフや設備を必要に応じて設定してください。

来店日条件	<input checked="" type="radio"/> 設定しない
	<input type="radio"/> 来店受付期間 [] ~ [] まで受け付ける
	<input type="radio"/> 平日/土日祝・時間限定 全日 [] 0時 [] ~ 24時 [] まで受け付ける
	<input type="radio"/> 早期割 来店日から [] まで受け付ける
<input type="radio"/> 当日割 来店当日のみ受け付ける	
対応可能スタッフ	<input checked="" type="checkbox"/> かんざし 太郎 <input checked="" type="checkbox"/> HANAKO <input checked="" type="checkbox"/> フリー <input type="button" value="全選択"/> <input type="button" value="クリア"/>
対応可能設備	<input type="checkbox"/> ベッド <input type="checkbox"/> ベッド2 <input type="checkbox"/> VIP個室 <input type="button" value="全選択"/> <input type="button" value="クリア"/>

13. Instagram 連携の開始手順

■STEP 7 メニュー管理から予約ページに掲載するメニューを登録する

「メニュー管理」からメニュー新規登録のボタンを押して、掲載するメニューを登録してください。
メニューカテゴリは、1つまで設定可能です。

メニュー名 40文字以内	必須	<input type="text"/>
メニューカテゴリ	必須	<div style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; display: inline-block; color: white;">カテゴリ選択フォームを開く</div> ひとつ以上選択してください
価格	必須	<input type="text"/> <small>円 (税込)</small> <input type="checkbox"/> ~表記
施術時間	必須	<input type="text"/> 分
メニュー内容 70文字以内	必須	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px;"></div>
写真		<div style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; display: inline-block; color: white;">画像を選択する</div> <small>※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。</small>
掲載確認	必須	Instagram <input checked="" type="radio"/> 掲載する <input type="radio"/> 掲載しない
対応可能スタッフ		<input checked="" type="checkbox"/> かんざし 太郎 <input checked="" type="checkbox"/> HANA KO <input checked="" type="checkbox"/> フリー 全選択 クリア
対応可能設備		<input type="checkbox"/> ベッド <input type="checkbox"/> ベッド2 <input type="checkbox"/> VIP個室 全選択 クリア

14. Instagram 連携の開始手順

STEP 8 サイト管理からInstagram に設定する情報を登録する

カバー画像	必須	<p>画像を選択してください</p> <p>画像を選択する</p> <p>※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。</p>
ヘッダーアイコン画像		<p>画像を選択してください</p> <p>画像を選択する</p> <p>※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。</p>
掲載店舗名		かんざしサロン
電話番号	必須	00-0000-0000
住所		〒141-0031 東京都品川区西五反田8-4-13
電話受付できる時間帯 100文字以内	必須	例) 平日 10:00~18:00、土日祝 09:00~20:00、定休日:火曜日
フリー予約受付		<p><input type="radio"/> 受け付けない</p> <p><input checked="" type="radio"/> 受け付ける</p> <p><input checked="" type="radio"/> 複数スタッフを受け付ける</p> <p><input type="radio"/> 単一スタッフのみ受け付ける (複数スタッフの空き時間をまたぐ予約を受け付けない)</p>
フリースタッフ画像		<p>画像を選択する</p> <p>※対応ファイルは JPG, GIF, PNG, BMP です。</p>
予約受付開始日	必須	1週間前
予約受付締切	必須	30分前
キャンセル受付締切	必須	30分前
顧客あたりの予約受付上限数	必須	120
予約管理設定	必須	<input type="radio"/> 10分 <input type="radio"/> 15分 <input checked="" type="radio"/> 30分

予約画面TOPの背景画像になります。

予約画面TOPの丸型のアイコンになります。
Instagram のプロフィール画像と同じものを推奨します。

※P.16で補足説明

来店日に対し、いつから予約を受け付け開始しますか？

直前の予約をいつまで受け付けますか？

直前の予約キャンセルをいつまで受け付けますか？

一度にネット予約できる上限の件数を設定できます。

予約の開始時間を何分単位で受け付けますか？※P.17で補足説明

15. Instagram 連携の開始手順

必須 10分 15分

サロンからのお知らせ
400文字以内

サロンからのお知らせの掲載
 掲載する 掲載しない

ご来店に際しての注意事項
400文字以内

salon@kanzashi.com

予約通知アドレス 必須

予約画面を確認する Instagram コピー

予約履歴画面を確認する Instagram コピー

カバー画像の下にお知らせを掲載できます。

予約確定画面で注意事項を掲載して、お客様に事前に確認を取ることが可能です。

予約確定時・お客様キャンセル時にメールにてご連絡いたします。

実際の予約受付画面を確認できます。

16. Instagram 連携の開始手順

■STEP 8 (補足) フリー予約を受け付ける場合

フリー予約で複数メニューの予約が入った場合、別のスタッフに予約が振り分けることを許容するか選択することができる設定です。

以下は、例として30分の異なるメニュー2つ、計1時間の予約を10:00から予約したいお客様がいる場合の例となります。

■複数スタッフを受け付ける場合

	10:00		11:00	
予約数	1	1	0	
	10:00	スタッフ	11:00	スタッフ
スタッフA 受付可能数: 1	予約 名	予約		
	+			
	10:00	スタッフ	11:00	スタッフ
スタッフB 受付可能数: 1	予約	予約 名		
	+			

スタッフA、スタッフB、それぞれ30分毎で受け付けることが可能のため、10:00から予約を受け付けることが可能です。

■単一スタッフのみ受け付ける

(複数スタッフの空き時間をまたぐ予約を受け付けない) 場合

	10:00		11:00	
予約数	0	1	1	0
	10:00	スタッフ	11:00	スタッフ
スタッフA 受付可能数: 1		予約		
	+			
	10:00	スタッフ	11:00	スタッフ
スタッフB 受付可能数: 1	予約	予約 名	予約 名	
	+			

10:00からの予約は取れず、1時間の枠を確保することができる
10:30から予約を受け付けることが可能です。

(マンツーマンでの対応をご希望の場合はこちらを選択してください)

17. Instagram 連携の開始手順

■ STEP 8 (補足) 予約管理設定とは？

サイト管理から設定する「予約管理設定」とは、予約の開始時間を10分/15分/30分のいずれかの時間単位で受け付ける設定です。お客様が閲覧できる予約画面に対して、来店日時を選択する○×表の時間単位と連動しています。以下は、12:00～13:00までの時間帯を設定別に見た場合の予約画面の比較になります。

■ 予約管理設定：10分

日時	9月			
	27 (火)	28 (水)	29 (木)	30 (金)
12:00	○	○	○	○
12:10	○	○	○	○
12:20	○	○	○	○
12:30	○	○	○	○
12:40	○	○	○	○
12:50	○	○	○	○
13:00	○	○	○	○

■ 予約管理設定：15分

日時	9月			
	27 (火)	28 (水)	29 (木)	30 (金)
12:00	○	○	○	○
12:15	○	○	○	○
12:30	○	○	○	○
12:45	○	○	○	○
13:00	○	○	○	○

■ 予約管理設定：30分

日時	9月			
	27 (火)	28 (水)	29 (木)	30 (金)
12:00	○	○	○	○
12:30	○	○	○	○
13:00	○	○	○	○

18. Instagram 連携の開始手順

■STEP 9 **かんざし画面**から**かんざしプラス**のスタッフと統合作業を実施する

かんざしのスタッフ統合画面を開き、
表示されているスタッフから、同一スタッフの「統合候補」それぞれにチェック☑を入れて、「統合する」を押してください。※スタッフ1人1人統合をしてください。

統合されたスタッフは、かんざしプラス(Instagram等)とのスケジュール連携が開始となります。
統合作業は、かんざしプラスの画面からは、設定できませんのでご注意ください。



スタッフ統合
同一スタッフにチェックをいれて、一人のスタッフとして統合してください

[凡例を表示](#)

統合済みスタッフ

統合候補	予約媒体	役割	氏名	統合スタッフ名一覧
<input type="checkbox"/>	B 楽 m	スタッフ	かんざし花子	統合スタッフ名一覧
<input checked="" type="checkbox"/>	楽 m	スタッフ	かんざし太郎	統合スタッフ名一覧

[分離する](#)

[すべて表示する](#)

未統合のスタッフ

統合候補	予約媒体	役割	氏名	利用停止・再開
<input type="checkbox"/>	かんざしプラス	スタッフ	HANAKO	停止する
<input checked="" type="checkbox"/>	かんざしプラス	スタッフ	かんざし太郎	停止する
<input type="checkbox"/>	かんざしプラス	スタッフ	かんざし次郎	停止する

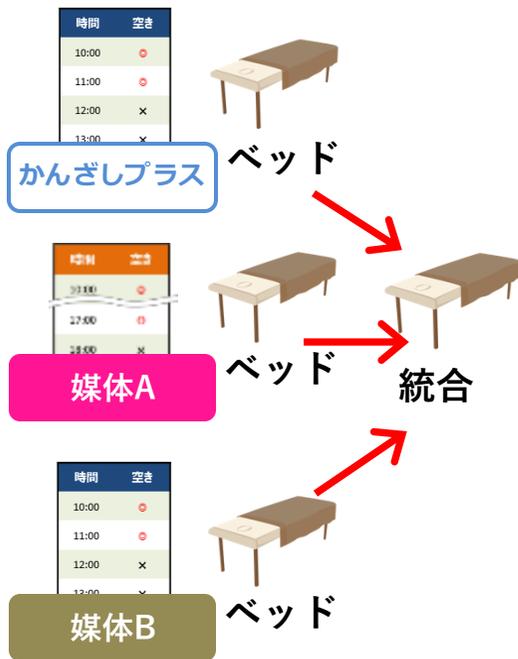
[統合する](#)

19. Instagram 連携の開始手順

■STEP10 **かんざし画面**から**かんざしプラス**の設備と統合作業を実施する

かんざしの設備統合画面を開き、
表示されている設備から、同一設備の「統合候補」欄にチェック☑を入れてください。
「統合する」を押してください。※設備は1つ1つ統合をしてください。

統合された設備は、かんざしプラスとの設備連携が開始となります。
統合作業は、かんざしプラスの画面からは、設定できませんのでご注意ください。



設備統合
同一設備にチェックをいれて、一つの設備として統合してください

[凡例を表示](#)

未統合の設備

統合候補	予約媒体	設備名
<input type="checkbox"/>	かんざしプラス	個室
<input type="checkbox"/>	かんざしプラス	ベッド
<input type="checkbox"/>	媒体A	個室
<input type="checkbox"/>	媒体A	ベッド
<input type="checkbox"/>	媒体B	個室
<input type="checkbox"/>	媒体B	ベッド

[統合する](#)



「分離」を選択すると、分離された予約媒体の設備の一元管理ができなくなります。
設備が減った場合には、各媒体の管理画面より設備を削除、設備設定より非表示設定を行います。

20. Instagram 連携の開始手順

■STEP11-1 Instagram プロフィールページからアクションボタンを追加する

予約受付の準備が完了後、Instagram のプロフィール編集画面から、アクションボタンを追加してください。設定の途中で、かんざしプラスにログインが必要になります。

※画面イメージと実際の画面が一部異なる場合がございます。

※表示されない場合はアップデートをお試しください

The image shows a sequence of four screenshots illustrating the steps to add an action button to an Instagram profile:

- プロフィールを編集**: The Instagram profile edit screen. The '連絡先オプション' (Action Buttons) option is highlighted with a red box and a hand icon.
- 連絡先オプション**: The '連絡先オプション' screen. The 'アクションボタンを追加' (Add Action Button) option is highlighted with a red box and a hand icon.
- パートナーを選択**: The 'パートナーを選択' (Select Partner) screen. The 'かんざし' (Kanzashi) option is highlighted with a red box and a hand icon.
- かんざしプラスへログイン**: The login screen for 'partner-user-ui'. The 'ログイン' (Login) button is highlighted with a hand icon.

1. プロフィールを編集
「連絡先オプション」を選択

2. アクションボタン
「アクションボタンを追加」を選択

3. パートナーを選択
「かんざし」を選択

4. かんざしプラスへログイン
サイトが移動します。そのまま
ログインしてください

21. Instagram 連携の開始手順

STEP11-2 Instagram プロフィールページからアクションボタンを追加する

かんざしプラスにログイン後、Instagram 設定画面から、アクションボタンを追加すると、自動的にInstagram の画面に戻りますので、かんざしにリンクする許可をしていただくと、完了になります。



5. アクションボタンを追加
「追加する」を選択

6. Instagramにリンク
「続行」を選択

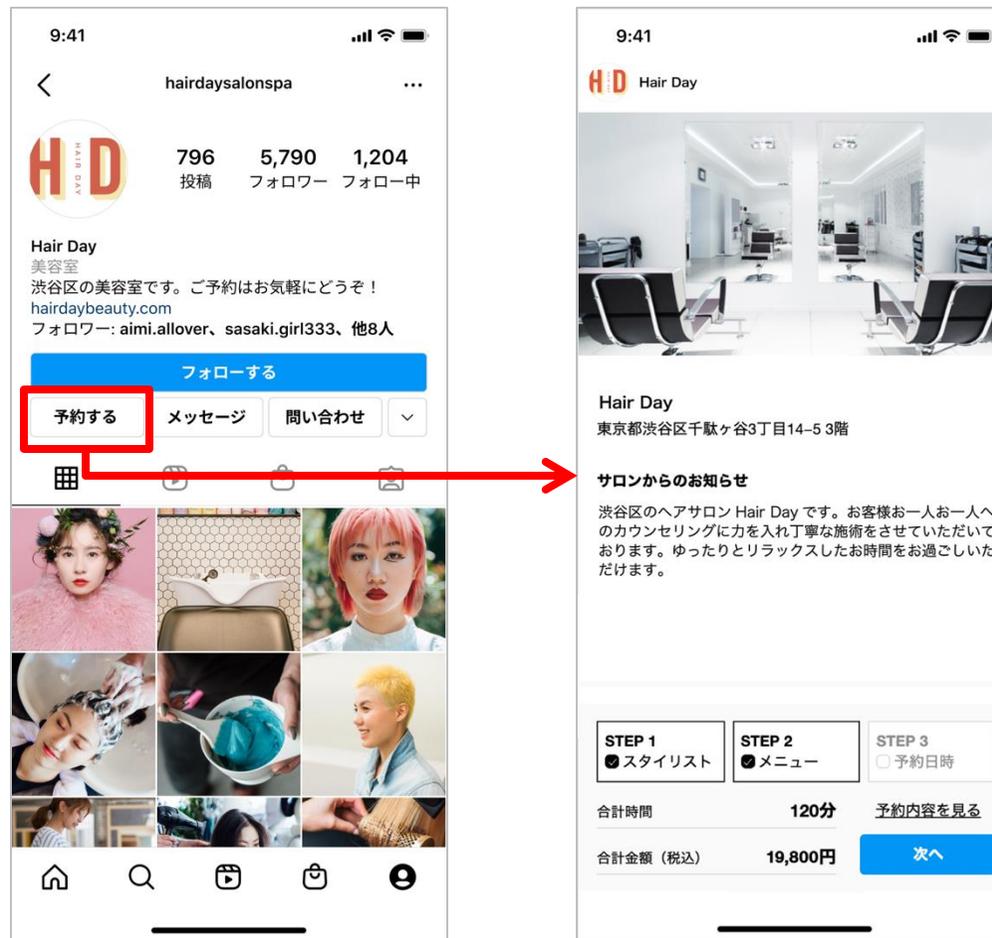
7. ウェブサイトをリンク
「次へ」を選択

8. 設定完了画面

22. Instagram 連携の開始手順（完了）

■STEP12 Instagram プロフィールページに予約するボタンの追加を確認する

アクションボタンの追加が完了すると、プロフィール画面から「予約する」ボタンが表示されていることが確認できます。ボタンを押して、予約画面が正しく表示されているか確認してください。



23. Instagram 連携の“停止”手順

■ Instagram アカウントからアクションボタン(予約する)を削除する

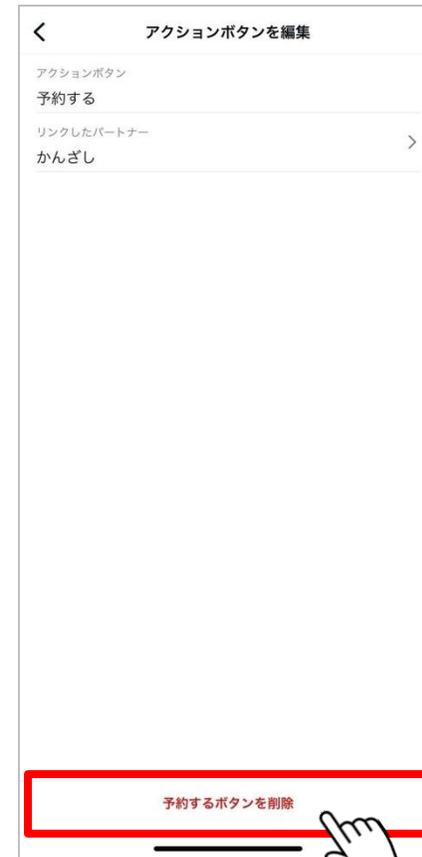
予約するボタンの削除は、Instagram のプロフィール編集画面からお願いいたします。
連携を再開したい場合は、STEP11 のアクションボタンを追加する手順からやりなおしてください。



1. プロフィールを編集
「アクションボタン」を選択



2. アクションボタンを設定
「予約する」を選択



3. アクションボタンを編集
「予約するボタンを削除」を選択

24. Instagram スタッフアカウントとの連携方法

■ かんざしプラスID発行画面からスタッフ用のログインアカウントを発行する

かんざし画面から「かんざしプラスID発行」のページを開きます。（設定 > かんざしプラスID発行）
 連携したいスタッフ氏名を選択、スタッフのメールアドレスを入力して、設定するを押してください。
Instagram のアクションボタンを追加する手順に必要なログイン情報がメール送信されます。
 サロンアカウントのメールアドレス宛にも、ID発行のお知らせを通知いたします。

ホーム > かんざしプラスID発行

かんざしプラスID発行

メールアドレスに対して、「かんざしプラス」のスタッフアカウントが発行・追加されます。
 初回発行時には、パスワード情報が送信されます。大切に保管してください。

基本設定
 毎月の受付設定
 かんざしプラスID発行

メールアドレス	スタッフ氏名
staff_tarou@kanzashi.com	

設定する

かんざしプラスに登録されているスタッフの中から選択ができます
 登録方法は 8 ページをご覧ください

発行済みスタッフID一覧

メールアドレス	スタッフ氏名
staff_hanako@kanzashi.com	HANAKO
staff_ichirou@kanzashi.com	ICHI

25. Instagram スタッフアカウントとの連携方法

■ かんざしプラスのログイン情報（メール）を確認する

スタッフアカウントからは、Instagram の掲載情報は編集できません。

✉ 送信元： kanzashi@pacificporter.jp

<https://partner.kanzashi.com/signin>

件名：【かんざしプラス】スタッフアカウント発行のご案内
本文：

かんざしサロン 御中

お世話になっております。
「かんざし」サポート事務局でございます。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

「かんざしプラス」のスタッフアカウントが発行されました。
IDおよび、パスワードをお知らせ致します。

=====

【ID】 ****@*****
【パスワード】 *****

=====

※ID・パスワードは、サービス利用開始に必要なものとなります。
大切に保管くださいますようお願い申し上げます。

下記がログイン先のURLになります。

=====

<https://partner.kanzashi.com/signin>

=====

ログイン後、掲載情報の登録が必要になります。
どうぞ宜しくお願い申し上げます。

既に、アカウントが発行済みの場合には、
以下の件名のメールが送信されます。

件名：【かんざしプラス】アカウントにスタッフを追加しました



ログイン後は、
アクションボタンの追加を
進めてください。

操作方法は、
Instagram 連携の開始手順
STEP11 をご確認ください。

26. スタッフアカウントの削除

■ スタッフアカウント（かんざしプラスID）を削除する

サロンアカウントからログインしている場合のみ、管理画面からの編集が可能になります。

ID管理の画面を開き、削除対象のアカウントにチェックして、設定するを押してください。
ただし、連携中の媒体があると削除できません。連携を停止してから、IDの削除をお願いします。

トップ > 設定 > スタッフID一覧

Instagram 設定
ID管理

スタッフID一覧

スタッフ氏名	メールアドレス	連携中の媒体	削除
HANAKO	staff_hanako@kanzashi.com		<input type="checkbox"/> 削除
ICHI	staff_ichirou@kanzashi.com	連携中の媒体はありません	<input checked="" type="checkbox"/> 削除

設定する

27. ログインユーザーの変更

■ ログインユーザーを変更する

かんざしプラスのログインアカウントに複数のサロンやスタッフのアカウントを紐づけている場合、ログイン後、一覧画面からユーザーを選択する必要があります。

また、ログイン後でも、ログインユーザー選択ボタンから一覧画面に戻ることが可能です。



トップ > ログインユーザー選択

ログインユーザー選択

ID	IDタイプ	ユーザー名	店舗名
1	サロン	かんざしサロン 1号店	かんざしサロン 1号店
1111	スタッフ	店長	かんざしサロン 1号店
2	サロン	かんざしサロン 2号店	かんざしサロン 2号店

28. 設備の受付可能数の変更

■ 設備の受付可能数を変更する

かんざしプラスで作成した設備の受付可能数は、初期値が1として設定されています。受付可能数の変更が必要な設備については、任意の値を設定してください。



KANZASHI
キレイサロン

ホーム

予約管理

顧客管理

スタッフ管理

設備管理

設定

ホーム > 設備設定

設備設定

✔ 凡例を表示
非表示設定の項目を隠す

非表示設定	並び順	予約媒体	設備名	受付可能数
<input type="checkbox"/>	1		ベッド	1
<input type="checkbox"/>	2	かんざしプラス	VIP個室	1
<input type="checkbox"/>	3	かんざしプラス	ベッド2	1
<input type="checkbox"/>	5	HPB	VIP個室	1
	99	HPB	フリー設備	

✔ 設定する

29. 予約ブロックリストの登録

■不正な予約や無断キャンセルを防止するために、ブロックリストを設定します

予約受付を拒否したいメールアドレスまたは電話番号を登録しておくことで、対象の情報を含んだ顧客からの予約受付を拒否することができます。

The screenshot shows the KANZASHI Plus user interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, a home icon, a book icon for '掲載管理', a gear icon for '設定' (highlighted with a red box), and a user profile icon. Below the navigation bar, the breadcrumb path is 'ホーム > 設定 > ブロックリスト'. The main heading is 'ブロックリスト'. A dropdown menu is open from the '設定' icon, with 'ブロックリスト' selected and highlighted by a red box and a hand cursor. Below this, there are two input sections: '予約禁止メールアドレス' and '予約禁止電話番号'. Each section has a text input field, a '削除' (delete) button, and a blue '追加する' (add) button. At the bottom, there is a large red button labeled '設定を保存する' (save settings).

30.よくある質問集

Q 設定したのですが予約表に○がつきません。（全部×になってしまう）

- ・スタッフ未統合（P.16参照）
 - ・シフト未設定（かんざし管理画面＞予約管理＞毎月の受付設定＞スタイリストのシフト設定）
 - ・メニューやクーポンの作成時、対応可能スタッフが誰にもチェックが入っていない（P.11、P.12参照）
- 等の問題が考えられます。一度設定をご確認くださいませ。

Q 指名予約が取れない。

POSの設定で予約利用ができない状態になっている可能性がございます。
対象スタッフのPOS側の受付設定が正しく登録されているか、ご確認をお願いいたします。

Q アクションボタンを追加する際、Facebookのログイン画面が出てくる。

FacebookアカウントのIDとパスワードを入力してそのまま設定を進めてください。万が一Facebookのアカウントをお持ちでない場合、新規作成いただく必要があります。

Q Facebook画面でエラーが表示される。「管理者のアクセス許可が必要です」

Instagram連携に必要な権限が足りていないことによるエラーと考えられます。
各アカウントの権限やMetaビジネスマネージャの設定をご確認ください。

また、Metaビジネスヘルプセンターに対処方法が掲載されている場合がございます。
Facebook上でのエラーについては、正確な原因をお調べすることが難しいため、エラー内容を検索するなど、お客様にてご対応くださいませ。